รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

จัดทำโดย

นายกฤษดา โม้เวียง
นักสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำนำ

การดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางเพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุดเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งาน เป็นสำคัญซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงานและมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู จึงได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู

ธันวาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	**๒**
สารบัญ	**๓**
บทที่ ๑ การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง	**๔**
๑.๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจ้าง	๔
๑.๒ จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๕
บทที่ ๒ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ของการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางแก้ไข	**๖**
๒.๑ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง	
๒.๒ แนวทางแก้ไขและวิธีปรับปรุงกระบวนงานจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	๖
ภาคผนวก	**๗**
บรรณานุกรม	**๑๐**

บทที่ ๑
การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจ้าง

การสนับสนุนงบค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนคงที่ (Fixed Cost) สาธารณสุขอำเภอ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู ได้รับจัดสรรงบดำเนินการจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ขอนแก่น จำนวนเงิน ๒๙๐,๒๐๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุทุกประเภท ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ ค่าสาธารณูปโภค

ตารางที่ ๑ แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	หมวด	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
๑	๑๐๐	เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ	-
๒	๒๐๐	ค่าจ้างชั่วคราว	-
๓	๓๐๐	ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	๓๕๐,๔๐๐.๐๐
๔	๔๐๐	ค่าสาธารณูปโภค	๔๑,๘๐๐.๐๐
๕	๖๐๐	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	-
๖	๘๐๐	เงินอุดหนุน	-
๗	๙๐๐	รายจ่ายอื่นๆ(โครงการพิเศษ/โครงการกองทุนฯ)	-
รวม			**๓๙๒,๒๐๐.๐๐**

ตารางที่ ๒ ร้อยละของโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีตกลงราคา	๗	๑๐๐.๐๐
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	-
วิธีประกวดราคา	-	-
วิธีคัดเลือก	-	-
	๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๕ โครงการ พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑.๒ จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ประเภท	งบประมาณที่ตั้งไว้	เบิกจ่ายจริง	ร้อยละ
๑	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	๒๓,๗๓๖	๑๑๘.๖๘
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๖	๑๑๐.๐๖
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๐,๐๐๐	๑๖,๑๒๘	๑๖๑.๒๘
๔	ค่าจ้างเหมาบริการ	๘๐,๔๐๐	๘๐,๔๐๐	๑๐๐.๐๐
๕	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๖๐,๐๐๐	๔๑,๐๐๐	๖๘.๓๓
	รวม	**๑๘๐,๔๐๐**	**๑๗๒,๒๗๐**	**๙๕.๔๙**

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เบิกจ่ายจากเงินจาก งบดำเนินการจาก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

๑. ค่าวัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็น วิธีวิธีเฉพาะเจาะจงมาตรา ๕๖(๒) ข จำนวน ๕ โครงการเป็นเงิน ๑๗๒,๒๗๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๙ ของแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และคิดเป็นร้อยละ ๕๙.๓๖ ของงบประมาณที่จัดสรร

๒. ค่าใช้สอย เบิกจ่ายจากเงินงบดำเนินการเงินบำรุงสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๑๒๖,๕๘๐ บาท ค่าสาธารณูปโภค ไฟฟ้า+ประปา โทรศัพท์ อินเตอร์ความเร็วสูง ๓๗,๐๘๓.๓๔ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๓,๖๖๓.๓๔ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันหกร้อยหกสิบสามบาทสามสิบสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๔๐ ของงบประมาณที่จัดสรร

รวมใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๓๓๕,๙๓๓.๓๔ บาท

บทที่ ๒
ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางแก้ไข

จากผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู มีประเด็นดังนี้

๒.๑ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

- การใช้จ่ายงบไม่เป็นไปตามแผน เช่นค่าสาธารณูปโภค เป็นรายจ่ายที่ไม่สม่ำเสมอในแต่ละเดือน รวมทั้งค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เนื่องจาก การใช้ในแต่ละเดือนไม่เท่ากัน แต่สามารถควบคุมได้ให้ไม่เกินกรอบการใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในแต่ละเดือนได้
- ค่าเดินทางไปราชการค่อนข้างสูง หากเปลี่ยนการประชุม/อบรม เป็นระบบ conference จะช่วยประหยัดงบในส่วนนี้ได้มากขึ้น
- หน่วยงานจัดทำกระบวนงานบางรายการไม่ครบถ้วน มีบางรายการซ้ำซ้อน ทำให้เสียเวลาและสิ้นเปลืองเอกสาร
- พระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบฯ บางข้อสื่อความหมายที่มีความซับซ้อน ต้องใช้การตีความ ส่งผล ให้การทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องใช้เวลาในการหารือผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ความสามารถเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องและป้องกันความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน

๒.๒ แนวทางแก้ไขและวิธีปรับปรุงกระบวนงานจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

๑) จัดทำรูปแบบตัวอย่างขบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุวิธีต่าง ๆ และขั้นตอนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถนาไปใช้เป็นต้นแบบในการดำเนินงาน

๒) จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๓) จัดทำทะเบียนคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน

๔) ใช้มาตรการประหยัด ทั้งในเรื่องงบประมาณ และวัสดุต่างๆ เพื่อให้สามารถประหยัดงบประมาณ

๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควรมีการควบคุมการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญา และบริหารสัญญาให้เป็นไปตามกำหนดเวลาหรือขั้นตอนที่จะต้องปฏิบัติ การตรวจรับพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖) จัดสรรบุคลากร ที่มีความรู้ด้านกฎหมาย มาปฏิบัติงานด้านพัสดุ เนื่องจากการปฏิบัติงานด้านพัสดุกระบวนงานมีส่วนเกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบและกฎหมายข้างเคียงอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข

๘) วางแผนและดำเนินการตามแผน และกำกับติดตามเป็นรายเดือนตามแบบรายงาน สขร.๑ และ มีกำหนดแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบการการดำเนินงานตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก

บรรณานุกรม

พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู
แนบท้าย ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู
พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีชมพู
วัน/เดือน/ปี : . วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘
หัวข้อ: ...ขอเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และขออนุญาตเผยแพร่ Web Site หน่วยงาน
๒. รายงาน สรุปผลการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลเว็บไซด์หน่วยงาน

Linkภายนอก: ..... https://ssosichomphu.go.th.....
หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ ระบุเหตุผล.....
(..นายกฤษดา โม้เวียง..) ตำแหน่ง ...นักสาธารณสุขชำนาญการ..... วันที่...๑๖...เดือน..ธันวาคม..พ.ศ. ..๒๕๖๘.....	(นายคมชาญ ไชโยแสง) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอสีชมพู วันที่...๑๖...เดือน..ธันวาคม..พ.ศ. ..๒๕๖๘.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายกฤษดา โม้เวียง)
ตำแหน่ง นักสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่...๑๖...เดือน..ธันวาคม..พ.ศ. ..๒๕๖๘.....